



PREÀMBUL

L'any 1987 el Fons Social Europeu va aprovar el projecte que havien presentat els ajuntaments de Sant Pere de Ribes i Vilafranca del Penedès, anomenat SEFED (Simulació d'Empreses amb Finalitats Educatives) i que tenia com a partenariat una organització holandesa SCASS (Heerlen) i una altra anglesa BSU (Bradford). Aquest programa aportava elements d'innovació a la formació professional en l'àmbit de la gestió i administració d'empreses. Els punts fonamentals del programa queden definits per una formació individualitzada, amb itineraris personalitzats, a partir de la creació d'una empresa simulada, amb els seus respectius departaments i llocs de treball. El treball en xarxa, la transnacionalitat del projecte, el contacte directe amb la realitat de les empreses i la millora contínua, tant a nivell pedagògic com organitzatiu.

Així fou com el 13 de juliol del 1987 van iniciar la seva activitat les dues primeres empreses simulades, concretament a Sant Pere de Ribes i a Vilafranca del Penedès i es va crear la Central de Simulació, que ofereix els serveis externs a l'empresa (Bancs, Organismes Oficials, Clients, Proveïdors, Creditors, Duana...).

Els esmentats ajuntaments, i vist els bons resultats del programa i la demanda d'altres ajuntaments per poder incorporar-se, van decidir crear l'associació Inform (Institut per a la Formació de Joves vers l'Administració d'Empreses) l'any 1989, per tal de dotar d'autonomia i agilitat a un organisme autònom que dirigís i gestionés tot el que feia referència al Programa SEFED. Progressivament s'incorporaren a l'associació els ajuntaments de Molins de Rei, Santa Coloma de Gramenet, Manlleu, El Prat de Llobregat, La Mancomunitat Intermunicipal de la Vall del Tenes, Lleida, Reus i com a centres associats Aula 7 de Manresa i Escola Pia de Matafó.

L'any 1996 es va decidir reconvertir l'associació en una Fundació, fet que jurídicament s'adaptava més a les necessitats organitzatives i de servei d'Inform. A la Fundació a més dels esmentats ajuntaments s'incorporaren com a patrons els ajuntaments de: Barcelona, Rubí, Tortosa, Tarragona i El Vendrell. I com a centres associats l'Escola Pia de Granollers i la de Sant Antoni (Barcelona).

Tots aquests centres han estat el pal de paller de la Fundació, tant pel seu suport, com pel fet que la Fundació ha negociat conjuntament amb el Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, any rere any, el Programa SEFED, mitjançant diferents fórmules, la més estable en els darrers anys ha estat un conveni entre les dues parts que ha permès mantenir una activitat formativa continuada des de l'inici de les dues primeres empreses simulades.

Al desembre del 2010 s'aprova la incorporació de quatre nous Patrons a la Fundació, els Ajuntaments de Girona, Sabadell i Valls i l'Escola Pia de Catalunya.



11/2014



En aquests anys i amb l'impuls dels plans d'acció elaborats des de la Fundació s'ha anat creant una xarxa d'empreses simulades a tot l'Estat espanyol, que actualment és de 240 empreses simulades. Cal dir que aquestes empreses es troben dins l'àmbit de la formació professional, bàsicament amb formació inicial i ocupacional, però també en emprenedoria, formació contínua, transició escola treball, estudis universitaris i turisme.

En l'àmbit internacional des d'Inform es va contribuir a la creació de l'associació Europeen-Pen International (1989), del qual som membres fundadors i que agrupa més de 25 estats de tot el món i una xarxa de més de 5.000 empreses simulades.

Des dels inicis, la Fundació ha treballat en base a un ampli consens de tots els seus membres, que ha permès anar realitzant els objectius del Pla estratègic i dels diferents Plans d'acció. En els darrers anys la Fundació ha treballat per gaudir d'un sistema de gestió pròpia, assolint les certificacions de qualitat ISO 9001:2008 i la SGE21 de Gestió ètica i Responsabilitat social, com un pas més en el procés de millora contínua de l'organització dels seus productes formatius.

La Fundació també és un punt de trobada dels diferents patrons per debatre temes relacionats amb la formació professional i la promoció econòmica local.





ESTATUTS
FUNDACIÓ INFORM –
INSTITUT PER A LA FORMACIÓ DE JOVES VERS L'ADMINISTRACIÓ D'EMPRESSES

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La Fundació es denomina Fundació INFORM - Institut per a la FORMació de joves vers l'administració d'empreses.

La Fundació té vocació de permanència i es va constituir amb una durada indefinida, en data 4 de desembre de 1996, i avui adapta els seus estatuts i es regeix per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i pels seus estatuts.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la localitat de Sant Pere de Ribes, carrer del Pi, número 24.

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.



C13287362

11/2014



CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació té com a finalitats:

- a) Promoure i gestionar projectes educatius per a la formació de joves en l'administració d'empreses o altres àmbits educatius o professionals.
- b) Cercar vies de col·laboració amb l'empresa, que tinguin com a finalitat l'ocupació laboral d'aturats o el reciclatge de treballadors en actiu.
- c) Trametre i estendre la metodologia de la "Simulació" a nivell nacional i internacional.
- d) Aplicar eines pedagògiques i tecnològiques per adaptar la formació de les persones a les necessitats del mercat de treball i de la societat.
- e) Promoure i executar activitats de cooperació al desenvolupament i solidaritat internacional.
- f) Fer possible l'obtenció i el coneixement pràctic per a la seva utilització de tots els mitjans tecnològics moderns adreçats a la realització de treballs directa o indirectament vinculats a les cinc finalitats descrites anteriorment
- g) Qualsevol altre objectiu adreçat a les finalitats de l'Institut, i que no sigui contrari a la normativa legal vigent.

Les finalitats genèriques enunciades seran desenvolupades mitjançant els corresponents programes, cadascun dels quals haurà de contenir la proposta de finançament i podrà incloure l'associació amb tercers o consorciats, concertant-ne prèviament els termes jurídics i econòmics. Per aquest fi s'establiran convenis de col·laboració amb aquelles corporacions locals, entitats i organitzacions que ho desitgin i treballin en la mateixa direcció de les finalitats exposades.





Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions.

En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- 1.- Recolzament i formació, en la gestió i administració d'empreses
- 2.- Promoure activitats que fomentin els intercanvis d'experiències
- 3.- Desenvolupar nous productes formatius.
- 4.- Realitzar activitats formatives que contribueixin a fomentar la cooperació i solidaritat internacionals amb els pobles i els països en desenvolupament.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

Són beneficiaris de la Fundació aquelles persones, ocupades o desocupades, que requereixen una formació per la seva millora professional.

Podran acollir-se a la Fundació i gaudir dels seus serveis i prestacions totes les persones físiques que entrin dins dels programes d'activitats previstos i reuneixin les condicions que, a l'efecte, es determinin pel Patronat en cada moment.

En l'elecció dels beneficiaris la Fundació ho farà d'acord amb els principis d'imparcialtat i no-discriminació, segons els criteris següents:



C13287361

11/2014



La Fundació elegirà els seus beneficiaris, determinarà l'abast del contingut i la durada dels seus ajuts, aprovarà les normes que regulin el procediment de sol·licitud i obtenció dels corresponents beneficis o ajuts, i les normes que disciplinin les relacions de la Fundació amb els beneficiaris, i comprovarà que aquests, reuneixen els requisits i les circumstàncies exigits.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) pel capital fundacional, constituït per la dotació inicial, que consta a la carta fundacional,
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar el capital fundacional,
- c) quotes a càrrec dels protectors de la Fundació i els rendiments de les activitats i cursats que es realitzin
- d) subvencions periòdiques o singulars que puguin concedir les diferents administracions públiques i/o entitats particulars,
- e) i per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10. Disposició i deure de reinversió

- 10.1. L'alienació, el gravamen o qualsevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació.
- 10.2. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.
- 10.3. El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix l'apartat 1 d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan.





- 10.4. Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos següents:
- a) si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques,
 - b) si el donant ho ha exigint expressament,
 - c) si ho estableix una disposició estatutària,
 - d) si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació.
- 10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes en les inversions del patrimoni fundacional.
- 10.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable de tres quartes parts dels patrons assistents i el compliment dels requisits legalment previstos. L'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets, sempre s'hauran d'acceptar a benefici d'inventari.

Article 11. Règim comptable i documental

- 11.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.
- 11.2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables. L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre.
- 11.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per tota aquella documentació que s'estableixi a la normativa vigent.
- 11.4. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.
- 11.5. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.



11/2014



11.6. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de 30 dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix l'article 332.8.4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 12. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

1. les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
2. els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
3. les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al capital fundacional.

Article 13. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.





Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV

Organització i funcionament

Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de 5 membres i un màxim de 50 membres.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física o jurídica amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.



C13287359

11/2014



Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 26.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de quatre anys i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 19. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Els patrons de les fundacions en què concorrin les circumstàncies a què fa referència l'article 332-2.1 no poden tenir cap tipus de relació laboral o professional retribuïda amb la Fundació. En els altres supòsits, la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte, que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han d'ésser diferents de les pròpies del càrrec de patró, amb l'autorització prèvia del Protectorat. El nombre de patrons amb relació laboral o professional no pot ésser en cap cas igual o superior al nombre de patrons previst perquè el Patronat es consideri vàlidament constituït.

Article 20. Facultats i delegació de funcions

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:





- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria

21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tahtes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb 5 dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.



C13287358

11/2014



Article 22. Càrrecs

El Patronat nomena entre els seus membres una presidència, un vicepresidència i una secretaria i una tesorera. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 23. El president o presidenta

El president/a i, en la seva absència, el vicepresident/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 25. El tesorero o tesorera

El tesorero tindrà a la seva cura la documentació econòmica i, amb els mitjans necessaris, portarà la comptabilitat i gestionarà la tesoreria. Conjuntament amb el director general de la Fundació.

Article 26. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons. En segona convocatòria, com a mínim hi hauran d'assistir dos patrons.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets.





Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a, si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat. Si, d'acord amb la normativa legal, és patró, pot assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

Article 27. Majories qualificades

Serà necessari el vot favorable de tres quartes parts dels patrons assistents per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional.

Per l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional serà necessari el vot favorable de les tres quartes parts dels patrons assistents. L'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets, sempre s'hauran d'acceptar a benefici d'inventari.

Serà necessari el vot favorable de dues terceres parts dels patrons assistents per a l'adopció dels acords relatius a la modificació dels estatuts de la Fundació; i l'escissió, fusió o extinció de la Fundació.

Article 28. De les actes

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.



11/2014



Article 29. Conflicte d'interessos

Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació, no podran participar en societats constituïdes o participades per la Fundació i no podran establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, amb la Fundació.

Article 30. Cessament

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 31. El director o directora general

31.1 El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró només si no concorren les circumstàncies a què fa referència l'article 332.2.1 de la Llei 4/2008, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró, amb l'autorització prèvia del Protectorat.





31.2 El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

31.3 Quan no és patró, el director/a assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

31.4 El director o directora tindrà les següents facultats:

- a) Dur a terme les finalitats fundacionals, dins del pressupost aprovat.
- b) Representar la Fundació davant de tercers en general i d'una manera especial davant del Protectorat i de qualsevol altre autoritat i organismes públics.
- c) Firmar els convenis d'ajuda als beneficiaris i controlar i exigir-ne el compliment.
- d) Gestionar els fons de la Fundació firmant conjuntament amb algun dels membres del Patronat
- e) Portarà la comptabilitat i gestionarà la tresoreria. Conjuntament amb el tresorer de la Fundació.
- f) Qualsevol altra facultat delegable que el Patronat li atorgui expressament.

Les facultats del Director que facin referència a tercers seran formalitzades en escriptura notarial de poders.

Article 32. La Comissió Executiva

32.1 Existirà una Comissió Executiva presidida pel President/a i composta pel vicepresident/a, secretari/a, tresorer/a i un mínim d'un vocal.

32.2 Correspon a la Comissió Executiva:

- a) aplicar els estatuts
- b) vetllar per la realització del Pla d'acció de la Fundació
- c) executar els acords del Patronat

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 33. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

- El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 27 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.



C13287356

11/2014



Article 34. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Incompliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 35. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 27 d'aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.

2. La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 2.

Els presents estatuts han estat aprovats en la reunió del Patronat celebrada al Prat de Llobregat, el dia 30 d'abril de 2015.

Vist-i-plau

El President
JUAN PEDRO PÉREZ CASTRO



fundación
inForm

El Secretari
CARLES COMBARROS I VILASECA

